



# เปิดรับสมัคร หลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์ (หลักสูตร 1 ปี)

## ชื่อหลักสูตร

ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์

Certificate Program in Dental Assistant มหาวิทยาลัยวชิรพยาบาล

## สถานที่ศึกษา

ฝ่ายทันตกรรม คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

รับจำนวนผู้เข้าศึกษา  
10 คน ต่อรุ่น



## คุณสมบัติผู้สมัคร

- 1.เป็นผู้ที่สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ 6 หรือเทียบเท่า
- 2.มีอายุครบ 16 ปีบริบูรณ์และไม่เกิน 35 ปี นับถึงวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัครเข้าศึกษา หรืออยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการรับสมัคร
- 3.สามารถใช้ภาษาไทยได้ดี
- 4.มีความประพฤติดี
- 5.มีสุขภาพกายและจิตปกติ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม
- 6.ไม่เคยต้องคำพิพากษาจนถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา
- 7.ไม่เคยพ้นสภาพความเป็นนักศึกษาจากสถานศึกษาใดๆ เพราะความผิดทางวินัยร้ายแรง

## ทางเลือกและโอกาสศึกษาต่อ

- ค่าใช้จ่ายตลอดการศึกษา ไม่เกิน **35,000** บาท\*
- หลังสำเร็จการศึกษาจะได้รับการพิจารณาเข้าทำงานที่โรงพยาบาลวชิรพยาบาล\*
- ได้รับประกาศนียบัตรจากทันตแพทยสภา
- สามารถทำงานได้ทั้งภาครัฐและเอกชน

\*เป็นไปตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของคณะฯ\*

## ปฏิทินการรับสมัคร

### สมัครและชำระเงินค่าสมัคร

1 กุมภาพันธ์ - 9 เมษายน 2567

### ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ

3 พฤษภาคม 2567

### สอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์

15 พฤษภาคม 2567

### ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกและมีสิทธิ์เข้าศึกษา

27 พฤษภาคม 2567

### ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาและชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา

27 พฤษภาคม - 7 มิถุนายน 2567

### กิจกรรมปฐมนิเทศ

14 มิถุนายน 2567

### เปิดเรียน

17 มิถุนายน 2567

## สมัครได้ที่



### การคัดเลือกเข้าศึกษา

1. สอบข้อเขียนในรายวิชา
  - ความรู้ทั่วไป
  - ภาษาอังกฤษ
2. สอบสัมภาษณ์

ค่าสมัคร **500** บาท

(ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนค่าสมัครทุกกรณี)

## ติดตามสอบถามข้อมูลและข่าวสารเพิ่มเติมได้ที่

LINE : ทันตกรรม วชิรพยาบาล

f : ทันตกรรม วชิรพยาบาล

งานธุรการ ฝ่ายทันตกรรม โทร. 02-244-3120





ประกาศคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช  
เรื่อง การรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาในหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ (หลักสูตร ๑ ปี)  
ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗

เพื่อให้การรับสมัครและคัดเลือกบุคคลเข้าศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงออกประกาศรับสมัครและคัดเลือกเข้าศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช ประจำปีการศึกษา ๒๕๖๗ โดยมีรายละเอียดดังนี้

**๑. จำนวนรับ ๑๐ คน**

**๒. ค่าธรรมเนียม (ขอสงวนสิทธิ์ในการคืนเงินทุกกรณี)**

ค่าสมัครสอบคัดเลือก	๕๐๐ บาท
ค่าลงทะเบียนการฝึกอบรม	๓๕,๐๐๐ บาท

**๓. ระยะเวลาของการฝึกอบรม**

หลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ใช้ระยะเวลาการศึกษาอย่างน้อย ๑ ปี แต่ไม่เกิน ๒ ปี

**๔. สถานที่จัดการฝึกอบรม**

ฝ่ายทันตกรรม คณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล มหาวิทยาลัยนวมินทราธิราช

**๕. คุณสมบัติของผู้สมัคร**

- ๑) เป็นผู้ที่กำลังศึกษาชั้นมัธยมศึกษาปีที่ ๖ หรือเทียบเท่า และคาดว่าจะสำเร็จการศึกษาก่อนเดือนมิถุนายน พ.ศ.๒๕๖๗ หรือผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย หรือเทียบเท่า โดยมีผลการเรียนระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX) ระดับมัธยมศึกษาตอนปลาย
- ๒) มีอายุครบ ๑๖ ปีบริบูรณ์และไม่เกิน ๓๕ ปี นับถึงวันสุดท้ายของการเปิดรับสมัครเข้าศึกษา หรืออยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการรับสมัคร
- ๓) สามารถใช้ภาษาไทยได้ดี
- ๔) มีความประพฤติดี
- ๕) มีสุขภาพกายและจิตปกติ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม ไม่มีความพิการทางกายหรือความผิดปกติ ด้านจิตใจ อันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาหรือตั้งครรภ์ระหว่างการศึกษา
- ๖) ไม่เคยต้องคำพิพากษาจนถึงที่สุดให้จำคุกในคดีอาญา
- ๗) ไม่เคยพ้นสภาพความเป็นนักศึกษาจากสถานศึกษาใด ๆ เพราะความผิดทางวินัยร้ายแรง

**๖. เอกสารประกอบการสมัคร**

- ๑) สำเนาบัตรประชาชนและสำเนาทะเบียนบ้าน
- ๒) ระเบียบผลสัมฤทธิ์การเรียน/ใบรายงานผลการศึกษา (Transcript) ที่แสดงผลการเรียนระดับคะแนนเฉลี่ยสะสม (GPAX)
- ๓) รูปถ่ายสีหน้าตรงขนาดไม่เกิน ๒ นิ้ว

๗. ขั้นตอน รายละเอียดและกำหนดการรับสมัคร

ขั้นตอนการสมัคร	กำหนดการ
๑. สมัครผ่านระบบออนไลน์ และชำระเงินค่าสมัคร ที่ <a href="https://sites.google.com/nmu.ac.th/dentaldepartment/home">https://sites.google.com/nmu.ac.th/dentaldepartment/home</a> โดยเลือกหัวข้อ “รับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าศึกษาหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์” 	วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ – ๙ เมษายน ๒๕๖๗
๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ที่ <a href="https://sites.google.com/nmu.ac.th/dentaldepartment/home">https://sites.google.com/nmu.ac.th/dentaldepartment/home</a> โดยเลือกหัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ผู้เข้าศึกษา หลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์”	วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓. สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์	วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๔. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และมีสิทธิเข้าศึกษา ที่ <a href="https://sites.google.com/nmu.ac.th/dentaldepartment/home">https://sites.google.com/nmu.ac.th/dentaldepartment/home</a> โดยเลือกหัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาหลักสูตร ผู้ช่วยทันตแพทย์”	วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๕. ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาและชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	วันที่ ๒๗ พฤษภาคม – ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
๖. รายงานตัวและปฐมนิเทศ	วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
๗. เปิดเรียน	วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์ ๐๒-๒๔๔-๓๑๒๐ คุณวิภาวดี

\*ผลการตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ถือเป็นที่สุด\*

ประกาศ ณ วันที่ ๑๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์จักราวุธ มณีฤทธิ์)

คณบดีคณะแพทยศาสตร์วชิรพยาบาล

มหาวิทยาลัยนวมินทราชินี

# สำเนา

## ๗. ขั้นตอน รายละเอียดและกำหนดการรับสมัคร

ขั้นตอนการสมัคร	กำหนดการ
๑. สมัครผ่านระบบออนไลน์ และชำระเงินค่าสมัคร ที่ <a href="https://sites.google.com/nmu.ac.th/dentaldepartment/home">https://sites.google.com/nmu.ac.th/dentaldepartment/home</a> โดยเลือกหัวข้อ “รับสมัครและคัดเลือกผู้เข้าศึกษาหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์” 	วันที่ ๑ กุมภาพันธ์ – ๙ เมษายน ๒๕๖๗
๒. ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ ที่ <a href="https://sites.google.com/nmu.ac.th/dentaldepartment/home">https://sites.google.com/nmu.ac.th/dentaldepartment/home</a> โดยเลือกหัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิสอบข้อเขียนและสอบสัมภาษณ์ผู้เข้าศึกษาหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์”	วันที่ ๓ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๓. สอบข้อเขียน และสอบสัมภาษณ์	วันที่ ๑๕ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๔. ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือก และมีสิทธิเข้าศึกษา ที่ <a href="https://sites.google.com/nmu.ac.th/dentaldepartment/home">https://sites.google.com/nmu.ac.th/dentaldepartment/home</a> โดยเลือกหัวข้อ “ประกาศรายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์”	วันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๗
๕. ยืนยันสิทธิ์เข้าศึกษาและชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา	วันที่ ๒๗ พฤษภาคม – ๗ มิถุนายน ๒๕๖๗
๖. รายงานตัวและปฐมนิเทศ	วันที่ ๑๔ มิถุนายน ๒๕๖๗
๗. เปิดเรียน	วันที่ ๑๗ มิถุนายน ๒๕๖๗

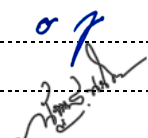
สอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ เบอร์ ๐๒-๒๔๔-๓๑๒๐ คุณวิภาวดี

**\*ผลการตัดสินของคณะกรรมการคัดเลือกผู้เข้าศึกษาหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ถือเป็นที่สุด\***

ประกาศ ณ วันที่

มกราคม ๒๕๖๗

รองคณบดี..... วันที่.....  
หัวหน้าฝ่าย..... วันที่ ๑๐.ม.ค. ๖๗  
เจ้าหน้าที่ดำเนินการ..... วันที่ ๑๐.ม.ค. ๖๗





## หลักสูตรกลางและการจัดระบบการศึกษาเพื่อออกประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์

พ.ศ. 2565

ตามคำสั่งทันตแพทยสภาที่ 30/2564 ลงวันที่ 18 พฤศจิกายน พ.ศ. 2564 เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการศึกษาฝึกอบรมหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์ โดยมีอำนาจหน้าที่ ข้อ 5 จัดทำและพัฒนาหลักสูตรการศึกษาฝึกอบรมผู้ช่วยทันตแพทย์ที่เป็นหลักสูตรกลาง ทั้งนี้ คณะกรรมการศึกษาฝึกอบรมหลักสูตรผู้ช่วยทันตแพทย์ฯ จึงได้จัดทำหลักสูตรและการจัดระบบการศึกษาเพื่อออกประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ (หลักสูตรกลาง) ฉบับนี้ขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการพิจารณาในการประเมินการจัดการศึกษาของสถานศึกษา ตามระเบียบทันตแพทยสภาว่าด้วยหลักเกณฑ์การออกประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ พ.ศ. 2551 และระเบียบที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ต่อไป

ทั้งนี้ มาตรฐานสมรรถนะของผู้ช่วยทันตแพทย์ หรือ ชื่อเรียกกำหนดตำแหน่งอื่น เช่น ผู้ช่วยทันตกรรม ผู้ปฏิบัติงานทางทันตกรรม ประกอบด้วย

หน่วยสมรรถนะ สำหรับหลักสูตรกลาง ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ทันตแพทยสภา 1 ปี ประกอบด้วย

- เตรียมความพร้อมก่อนการรักษาทางทันตกรรม
- ช่วยงานช่างเก้าอี้ในงานทันตกรรม
- จัดการหลังการรักษาทางทันตกรรม
- ปฏิบัติการงานรังสีทางทันตกรรม (Intra Oral)
- ปฏิบัติการงานในห้องปฏิบัติการ (Lab)
- จัดการวัสดุและอุปกรณ์ทางทันตกรรม
- บำรุงรักษาวัสดุและอุปกรณ์ทางทันตกรรม
- ควบคุมการแพร่กระจายเชื้อของเครื่องมือทางทันตกรรม
- จัดการเครื่องมือทันตกรรมที่ผ่านการทำให้ปราศจากเชื้อ
- จัดการงานเวชระเบียน
- ดำเนินการนัดหมายผู้ป่วย
- ช่วยทันตแพทย์ในการให้ทันตสุขศึกษา



๙๓

หน่วยสมรรถนะสำหรับหลักสูตรกลาง ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ทันตแพทยสภา

(หลักสูตร 2 ปี)

- เตรียมความพร้อมก่อนการรักษาทางทันตกรรม
- ช่วยงานช่างเก้าอี้ในงานทันตกรรม
- จัดการหลังการรักษาทางทันตกรรม
- ปฏิบัติการงานรังสีทางทันตกรรม (Intra Oral)
- ปฏิบัติการงานในห้องปฏิบัติการ (Lab)
- จัดการวัสดุและอุปกรณ์ทางทันตกรรม
- บำรุงรักษาวัสดุและอุปกรณ์ทางทันตกรรม
- ควบคุมการแพร่กระจายเชื้อของเครื่องมือทางทันตกรรม
- จัดการเครื่องมือทันตกรรมที่ผ่านการทำให้ปราศจากเชื้อ
- จัดการงานเวชระเบียน
- ดำเนินการนัดหมายผู้ป่วย
- ช่วยทันตแพทย์ในการให้ทันตสุขศึกษา

และสมรรถนะเพิ่มเติมประกอบด้วย

- ช่วยงานช่างเก้าอี้ในงานศัลยกรรมปริทันต์
- ช่วยงานช่างเก้าอี้ในงานศัลยกรรมในงานทันตกรรมรากเทียม
- ช่วยงานช่างเก้าอี้ในงานทันตกรรมประดิษฐ์ในงานทันตกรรมรากเทียม
- ช่วยงานช่างเก้าอี้ในงานทันตกรรมสำหรับผู้ป่วยที่มีความต้องการพิเศษ
- ช่วยงานเฉพาะทางทันตรังสีวิทยาขั้นสูง (Extra oral)
- ช่วยงานช่างเก้าอี้ในงานวิทยาเอนโดดอนท์ที่มีความซับซ้อน
- ช่วยงานช่างเก้าอี้ในงานทันตกรรมจัดฟันที่มีความซับซ้อน
- ช่วยทันตแพทย์ในงานทันตสาธารณสุข
- ช่วยถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ผู้อบรมหรือนักเรียนผู้ช่วยทันตแพทย์
- ช่วยทันตแพทย์บริหารจัดการคลินิกทันตกรรม



Handwritten signature or initials in blue ink, appearing to be 'NR'.

รายละเอียดของหลักสูตรกลาง  
ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ทันตแพทยสภา  
หลักสูตร 1 ปี



รายละเอียดของหลักสูตรกลาง

ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ทันตแพทยสภา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1. ชื่อหลักสูตร

หลักสูตร 1 ปี

ภาษาไทย : ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์

ภาษาอังกฤษ : Certificate program in Dental Assistant

2. ชื่อประกาศนียบัตร

หลักสูตร 1 ปี

ภาษาไทย (ชื่อเต็ม): ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์

(ชื่อย่อ): ป.ผู้ช่วยทันตแพทย์

ภาษาอังกฤษ (ชื่อเต็ม) : Certificate in Dental Assistant

(ชื่อย่อ) : Cert. in Dental Assistant

3. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

หลักสูตร 1 ปี

✓ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

4. รูปแบบของหลักสูตร

4.1 รูปแบบ

หลักสูตร 1 ปี

หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ 1 ปี และให้ศึกษาตลอดหลักสูตรอย่างมากไม่เกิน 2 ปี

4.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

4.3 การรับเข้าศึกษา

ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า



Handwritten signature in blue ink.



## ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

หลักสูตร 1 ปี ใช้ระบบทวิภาค หรือระบบหนึ่งปีการศึกษา โดยระบบทวิภาคจะแบ่งหนึ่งปีการศึกษาเป็น 2 ภาคการศึกษา และ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยภาคการศึกษาปกติใช้เวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาคฤดูร้อนใช้เวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ ส่วนระบบหนึ่งปีการศึกษาไม่น้อยกว่า 30 สัปดาห์

### 2. การคิดหน่วยกิต

- ก) วิชาภาคทฤษฎีหรือบรรยาย 1 หน่วยกิต  
หมายถึง วิชาที่ใช้เวลาเรียนบรรยายรวมไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง (1:15)
- ข) วิชาภาคฝึกหรือทดลอง 1 หน่วยกิต  
หมายถึง วิชาที่ใช้เวลาฝึกในห้องปฏิบัติการไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง (1:30)
- ค) วิชาปฏิบัติคลินิกหรือภาคสนาม 1 หน่วยกิต  
หมายถึง วิชาที่ใช้เวลาฝึกปฏิบัติคลินิกหรือภาคสนามไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง (1:45)

### 3. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า
- อายุครบ 17 ปีบริบูรณ์
- มีความประพฤติดี
- มีสุขภาพร่างกายและจิตใจสมบูรณ์ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม ไม่มีความพิการหรือผิดปกติด้านร่างกายและจิตใจ อันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาและประกอบวิชาชีพ
- ไม่เคยต้องโทษในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยความประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เคยต้องพ้นสภาพความเป็นนักเรียน-นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาใด ๆ เพราะความผิดทางวินัย

### 4. โครงสร้างหลักสูตร

#### 4.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

หลักสูตร 1 ปี

- ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต

#### 4.1.2 ระยะเวลาศึกษา

เป็นหลักสูตรแบบศึกษาเต็มเวลา นักศึกษาหรือผู้อบรมต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาตลอดหลักสูตร



Handwritten signature or initials in blue ink.

4.1.3 โครงสร้างหลักสูตร (1 ปี) โครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วยหมวดวิชาต่างๆ ไม่น้อยกว่า 36 หน่วยกิต ได้แก่

ก. หมวดวิชาพื้นฐาน	4	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	31	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	1	หน่วยกิต

4.1.4 รายวิชาในหลักสูตร (1ปี)

ก. หมวดวิชาพื้นฐาน	4	หน่วยกิต
1. ภาษาอังกฤษ		2 หน่วยกิต
2. เทคโนโลยีสารสนเทศ		1 หน่วยกิต
3. บุรณาการวิชาชีพผู้ช่วยทันตแพทย์		1 หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	31	หน่วยกิต
1. วิชาบรรยายของสาขาวิชาต่างๆ		11 หน่วยกิต
1.1 เวชศาสตร์ช่องปาก		
1.2 ทันตกรรมหัตถการ		
1.3 วิทยาเอ็นโดดอนต์		
1.4 ทันตกรรมประดิษฐ์		
1.5 ปริทันตวิทยา		
1.6 ศัลยศาสตร์ช่องปาก		
1.7 ทันตกรรมสำหรับเด็ก		
1.8 ทันตกรรมจัดฟัน		
1.9 ทันตรังสีวิทยา		
1.10 ทันตกรรมชุมชน		
1.11 ทันตกรรมบดเคี้ยว		
2. วิชาฝึกปฏิบัติการทั่วไป		2 หน่วยกิต
3. วิชาฝึกปฏิบัติการทางคลินิก		18 หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือก		1 หน่วยกิต



Handwritten signature or mark.

รายละเอียดของวิชาต่างๆ

### หลักสูตร 1 ปี

#### 1. หมวดวิชาพื้นฐาน 4 หน่วยกิต

##### ภาษาอังกฤษ

ความรู้ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานและศัพท์ที่ใช้ในวิชาพื้นฐานในการใช้คำพูดและประโยคที่ใช้ในการสนทนา เพื่อการแนะนำผู้ป่วยและการนัดหมายตลอดจนสามารถอ่านและเข้าใจข้อความที่ทันตแพทย์บันทึกไว้ในเวชระเบียนของผู้ป่วยรวมถึงสามารถเขียน อ่านชื่อโรคยาและการรักษาเพื่อนำไปลงทะเบียนหรือบันทึกสถิติ

##### เทคโนโลยีสารสนเทศ

ศึกษาการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้นสำหรับงานสำนักงานและบริการงานโรงพยาบาลหรือคลินิกการปฏิบัติงานเวชระเบียนที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการค้นหาประวัติผู้ป่วย และประยุกต์ใช้โปรแกรมพื้นฐานให้เข้ากับงานทางทันตกรรมและชีวิตประจำวัน

##### บูรณาการวิชาชีพของผู้ช่วยทันตแพทย์

บูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับความรู้พื้นฐานในหน้าที่ของผู้ช่วยทันตแพทย์ หลักการทันตกรรม 4 หัตถ์ และหลักการควบคุมการติดเชื้อ ศึกษาบุคลิกภาพขั้นพื้นฐาน หลักจิตวิทยาเบื้องต้น และทักษะการสื่อสารที่เหมาะสม รวมถึง กฎหมายพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาผู้ป่วยทางทันตกรรม

#### 2. หมวดวิชาเฉพาะ 31 หน่วยกิต

##### วิชาบรรยาย 11 หน่วยกิต

##### ทันตกรรมจัดฟัน

ความรู้พื้นฐานทางทันตกรรมจัดฟัน ความผิดปกติแบบต่าง ๆ ของโครงสร้างใบหน้าและการสบฟัน ขั้นตอนของการแก้ไขความผิดปกติทางทันตกรรมจัดฟัน เครื่องมือทันตกรรมจัดฟันทั้งประเภทถอดได้และติดแน่น การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดฟัน การทำให้ปราศจากเชื้อ และการเก็บรักษาเครื่องมือ

##### ทันตกรรมสำหรับเด็ก

ศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมเด็กวัยต่าง ๆ พฤติกรรมของเด็กต่อการทำฟัน วิธีที่ทันตแพทย์ใช้ปรับพฤติกรรมเด็ก ตลอดจนศึกษาการเตรียมเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับการรักษาฟันเด็ก วิธีการช่วยทันตแพทย์รักษาฟันผู้ป่วยเด็กตามขั้นตอน รวมทั้งการให้คำแนะนำผู้ป่วยเด็กและผู้ปกครองในการดูแลทันตสุขภาพเด็ก



๗๖

### ทันตกรรมชุมชน

ความรู้แนวคิดและขอบเขตงานทางทันตกรรมชุมชน ความรู้เบื้องต้นในเรื่องโรคฟันผุ และโรคเหงือก การรักษานามัยส่วนบุคคล อาหาร และ การใช้ฟลูออไรด์ในการป้องกันฟันผุ รวมถึงการให้ทันตสุขศึกษาแก่นักเรียน และประชาชนในชุมชนต่างๆ

### ทันตกรรมประดิษฐ์

ความรู้พื้นฐานทางทันตกรรมประดิษฐ์วัสดุอุปกรณ์และขั้นตอนในการทำฟันเทียมชนิดติดแน่นและถอดได้ การเตรียมเครื่องมือสำหรับการทำฟันเทียมและการรีดฟันเทียมชนิดติดแน่น การเตรียมและผสมวัสดุในงานทันตกรรมประดิษฐ์ การดูแลรักษาฟันเทียมชนิดต่างๆ

### ปริทันตวิทยา

ความรู้พื้นฐานทางปริทันตวิทยา ลักษณะทางคลินิกของอวัยวะปริทันต์ที่ปกติและมีพยาธิสภาพ ขั้นตอนการป้องกันโรคปริทันต์อักเสบ การจัดเตรียมเครื่องมือสำหรับปริทันต์บำบัด วิธีการเก็บและดูแลรักษาเครื่องมือ

### ทันตกรรมหัตถการ

ความรู้พื้นฐานทางทันตกรรมหัตถการ สาเหตุ ขั้นตอน การเกิดโรคฟันผุในระดับพื้นฐานการจัดแบ่งรอยโรคฟันผุ ตามลักษณะของ โพรงฟัน ประเภทวัสดุอุดฟัน การจัดเตรียมเครื่องมือและวัสดุสำหรับการบูรณะโพรงฟัน แต่ละประเภท

### วิทยาเอ็นโดดอนต์

ความรู้พื้นฐานทางการรักษาคลองรากฟันเครื่องมือและการเตรียมเครื่องมือยาและวัสดุที่ใช้ในการรักษาคลองรากฟัน การฟอกสีฟัน และการทำศัลยกรรมร่วมกับการรักษาคลองรากฟัน

### รังสีวิทยา

ความรู้พื้นฐานในการใช้รังสีเอ็กซ์ในทางทันตกรรม ประโยชน์อันตรายจากการใช้รังสีเอ็กซ์และการป้องกันการใช้รังสีเอ็กซ์ การถ่ายภาพฟันและอวัยวะรอบรากฟัน (Intraoral film) การล้างฟิล์มเข้ากรอบและการเก็บรักษา

### เวชศาสตร์ช่องปาก

ความรู้พื้นฐานของโรคช่องปาก ลักษณะของอวัยวะในช่องปากในสภาพปกติ สภาพที่มีการเปลี่ยนแปลง และสภาพผิดปกติขั้นพื้นฐาน หลักในการตรวจทางคลินิก การเตรียมเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในคลินิกตรวจพิเคราะห์



๗๕

### ศัลยศาสตร์ช่องปาก

ความรู้พื้นฐานของโรคในช่องปากที่เกี่ยวข้องกับงานศัลยกรรมขั้นตอน การทำงานในคลินิกศัลยกรรม โดยสังเขป การเตรียมเครื่องมือในการแก้ไขภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานของทันตแพทย์และมีความรู้พื้นฐานในการกู้ชีพ

### ทันตกรรมบดเคี้ยว

ความรู้พื้นฐานทางทันตกรรมบดเคี้ยว ลักษณะทางกายวิภาคของฟัน (Dental Anatomy) วิธีบันทึกข้อมูลที่เกี่ยวข้องจากการซักประวัติ การจัดเตรียมเครื่องมือ

### ปฏิบัติการทั่วไป 2 หน่วยกิต

#### ฝึกปฏิบัติการทั่วไป

ฝึกปฏิบัติการด้านงานสำนักงานและงานธุรการ การพิมพ์เวชระเบียน การค้นเวชระเบียนผู้ป่วย การเก็บเวชระเบียนผู้ป่วย และการนัดหมายผู้ป่วยรวมทั้งด้านการ ป้องกันการติดเชื้อ โดยเน้นชนิด คุณสมบัติ วิธีใช้ และการเก็บรักษาเครื่องมือและเครื่องใช้

### วิชาฝึกปฏิบัติการทางคลินิก 18 หน่วยกิต

#### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านทันตกรรมจัดฟัน

ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกช่วยงานทันตแพทย์ด้านทันตกรรมจัดฟัน ศึกษาวิธีการช่วยทันตแพทย์ในการให้บริการทางทันตกรรมจัดฟัน ด้วยเครื่องมือประเภทถอดได้และติดแน่น ฝึกการช่วยข้างแก้อั และเก็บรักษาเครื่องมือโดยปราศจากเชื้อ

#### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านทันตกรรมชุมชน

ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกช่วยงานทันตแพทย์ด้านทันตกรรมชุมชน ศึกษาวิธีการให้ทันตสุขศึกษาแก่ผู้ป่วย เด็กและผู้ปกครองที่เข้ามาใช้บริการในคลินิกทันตกรรม และให้ทันตสุขศึกษาแก่ประชาชนทั่วไป

#### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านทันตกรรมบดเคี้ยว

ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกช่วยงานทันตแพทย์ด้านทันตกรรมบดเคี้ยว ฝึกบันทึกข้อมูล และเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ และช่วยทันตแพทย์ในรักษาผู้ป่วยที่มีความผิดปกติของระบบบดเคี้ยว



Handwritten signature or initials in blue ink.

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านทันตกรรมประดิษฐ์

ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกช่วยงานทันตแพทย์ด้านทันตกรรมประดิษฐ์ ฝึกปฏิบัติการเตรียมเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การช่วยช่างแก้อั้วทันตแพทย์ในการทำฟันเทียมชนิดถอดได้และติดแน่น การเตรียม และผสมวัสดุสำหรับงานทันตกรรมประดิษฐ์

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านทันตกรรมสำหรับเด็ก

ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกช่วยงานทันตแพทย์ด้านทันตกรรมสำหรับเด็ก ฝึกปฏิบัติการเตรียมเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การช่วยช่างแก้อั้วทันตแพทย์ในการ ขูดหินน้ำลายและรักษาโรคปริทันต์อักเสบ การเตรียมวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการรักษาทางปริทันต์ การฝึกปฏิบัติช่วยงานศัลยกรรมปริทันต์ และการให้ความรู้เบื้องต้นในการดูแลอนามัยช่องปากของผู้ป่วย

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านทันตกรรมหัตถการและเอ็นโดดอนต์

ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกช่วยงานทันตแพทย์ด้านทันตกรรมหัตถการและด้านเอ็นโดดอนต์ ฝึกปฏิบัติการเตรียมเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การช่วยช่างแก้อั้วทันตแพทย์ ในงานอุดฟันการเตรียมและผสมวัสดุสำหรับการบูรณะฟันทั้งการบูรณะทางตรง (Direct restorations) และทางอ้อม (Indirect restorations) รวมถึงการเตรียมเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การช่วยช่างแก้อั้วทันตแพทย์ ในการรักษาคลองรากฟันการเตรียมและผสมวัสดุสำหรับการรักษาคลองรากฟัน

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านปริทันตวิทยา

ฝึกปฏิบัติการเตรียมเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การช่วยช่างแก้อั้วทันตแพทย์ในการ ขูดหินน้ำลายและรักษาโรคปริทันต์อักเสบ การเตรียมวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการรักษาทางปริทันต์ การฝึกปฏิบัติช่วยงานศัลยกรรมปริทันต์ และการให้ความรู้เบื้องต้นในการดูแลอนามัยช่องปากของผู้ป่วย

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านรังสีวิทยา

ศึกษาการใช้แสงรังสีเอ็กซในการช่วยวินิจฉัยโรคของฟันและกระดูกขากรรไกร ข้อต่อขากรรไกร กระดูกใบหน้า วิธีการถ่ายภาพรังสีของฟันทั้งชนิดภายในช่องปาก การล้างฟิล์มรังสี การดูแลน้ำยาและเครื่องใช้ในห้องล้างฟิล์มโดยปฏิบัติในผู้ป่วยจริง



Handwritten signature or initials in blue ink, located below the official seal.

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านเวชศาสตร์ช่องปาก

ปฏิบัติงาน การรับผู้ป่วยใหม่ ผู้ป่วยเก่า การซักประวัติอาการสำคัญ โรคประจำตัว การแพ้ยาของผู้ป่วย การลงประวัติในบัตรผู้ป่วย การให้คำแนะนำผู้ป่วยในการรับการรักษาทางทันตกรรมในคลินิกต่างๆ การช่วยงาน ช่างแก้ไขในกรณีผู้ป่วยเวชศาสตร์ช่องปาก

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านศัลยศาสตร์ช่องปาก

ช่วยปฏิบัติงานถอนฟัน งานผ่าตัดฟันคุด งานผ่าตัดรอยโรคในช่องปากและกระดูกขากรรไกร งานรักษาการติดเชื้อ เจาะระบายหนอง งานผ่าตัดย่อยอื่นๆ ในช่องปาก การเตรียมตนเองและผู้ป่วยก่อนผ่าตัด การเตรียมเครื่องมือก่อนผ่าตัด และการเก็บทำความสะอาดเครื่องมือภายหลังการผ่าตัดตามหลักเทคนิคปลอดเชื้อ (sterile technique)



Handwritten signature or initials in blue ink, possibly 'WF'.

รายละเอียดของหลักสูตรกลาง  
ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ทันตแพทยสภา  
หลักสูตร 2 ปี



Handwritten signature in blue ink.



รายละเอียดของหลักสูตรกลาง

ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ทันตแพทยสภา

หมวดที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

3. ชื่อหลักสูตร

หลักสูตร 2 ปี

ภาษาไทย : ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ชั้นสูง

ภาษาอังกฤษ : Certificate Advance program in Dental Assistant

4. ชื่อประกาศนียบัตร

หลักสูตร 2 ปี

ภาษาไทย(ชื่อเต็ม) : ประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ชั้นสูง

(ชื่อย่อ): ป.ผู้ช่วยทันตแพทย์ชั้นสูง

ภาษาอังกฤษ (ชื่อเต็ม): Certificate Advance program in Dental Assistant

(ชื่อย่อ): Cert. Adv. in Dental Assistant

3. จำนวนหน่วยกิตที่เรียนตลอดหลักสูตร

✓ ไม่น้อยกว่า 70 หน่วยกิต

4. รูปแบบของหลักสูตร

4.1 รูปแบบ

หลักสูตร 2 ปี

หลักสูตรระดับประกาศนียบัตรวิชาชีพ 2 ปี และให้ศึกษาตลอดหลักสูตรอย่างมากไม่เกิน 4 ปี

4.2 ภาษาที่ใช้

ภาษาไทย

4.3 การรับเข้าศึกษา

ผู้ที่สำเร็จการศึกษาระดับมัธยมศึกษาตอนปลายหรือเทียบเท่า



Handwritten signature in blue ink.

## ระบบการจัดการศึกษา การดำเนินการและโครงสร้างหลักสูตร

### 1. ระบบการจัดการศึกษา

หลักสูตร 2 ปี ใช้ระบบสองปีการศึกษา โดยระบบทวิภาคจะแบ่งหนึ่งปีการศึกษาเป็น 2 ภาคการศึกษา และ 1 ภาคการศึกษาฤดูร้อน โดยภาคการศึกษาปกติใช้เวลาไม่น้อยกว่า 15 สัปดาห์ และภาคฤดูร้อนใช้เวลาไม่น้อยกว่า 8 สัปดาห์ โดยใช้เวลาไม่น้อยกว่า 60 สัปดาห์

### 2. การคิดหน่วยกิต

- ก) วิชาภาคทฤษฎีหรือบรรยาย 1 หน่วยกิต  
หมายถึง วิชาที่ใช้เวลาเรียนบรรยายรวมไม่น้อยกว่า 15 ชั่วโมง (1:15)
- ข) วิชาภาคฝึกหรือทดลอง 1 หน่วยกิต  
หมายถึง วิชาที่ใช้เวลาฝึกในห้องปฏิบัติการไม่น้อยกว่า 30 ชั่วโมง (1:30)
- ค) วิชาปฏิบัติคลินิกหรือภาคสนาม 1 หน่วยกิต  
หมายถึง วิชาที่ใช้เวลาฝึกปฏิบัติคลินิกหรือภาคสนามไม่น้อยกว่า 45 ชั่วโมง (1:45)

### 3. คุณสมบัติของผู้เข้าศึกษา

- สำเร็จการศึกษาชั้นมัธยมศึกษาตอนปลาย (ม.6) หรือเทียบเท่า
- อายุครบ 17 ปีบริบูรณ์
- มีความประพฤติดี
- มีสุขภาพร่างกายและจิตใจสมบูรณ์ มีบุคลิกภาพที่เหมาะสม ไม่มีความพิการหรือผิดปกติด้านร่างกายและจิตใจ อันเป็นอุปสรรคต่อการศึกษาและประกอบวิชาชีพ
- ไม่เคยต้องโทษในคดีอาญา เว้นแต่ความผิดที่ได้กระทำโดยความประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เคยต้องพ้นสภาพความเป็นนักเรียน-นักศึกษาจากสถาบันอุดมศึกษาใด ๆ เพราะความผิดทางวินัย
- ผู้ที่สำเร็จการศึกษาหลักสูตรประกาศนียบัตรผู้ช่วยทันตแพทย์ ทันตแพทย์สภา (หลักสูตร 1 ปี) สามารถเทียบโอนรายวิชาที่เคยเรียนแล้วได้ โดยความเห็นชอบของกรรมการหลักสูตรของสถาบัน

### 4. โครงสร้างหลักสูตร

#### 4.1.1 จำนวนหน่วยกิตรวมตลอดหลักสูตร

หลักสูตร 2 ปี



ก.ก.ก.

- ไม่น้อยกว่า 70 หน่วยกิต

#### 4.1.2 ระยะเวลาศึกษา

เป็นหลักสูตรแบบศึกษาเต็มเวลา นักศึกษาหรือผู้อบรมต้องใช้ระยะเวลาการศึกษาตลอด

หลักสูตร

#### 4.1.3 โครงสร้างหลักสูตร (2ปี) โครงสร้างหลักสูตรประกอบด้วยหมวดวิชาต่างๆ ไม่น้อยกว่า 70

หน่วยกิต ได้แก่

ก. หมวดวิชาพื้นฐาน	ไม่น้อยกว่า	6	หน่วยกิต
ข. หมวดวิชาเฉพาะ	ไม่น้อยกว่า	63	หน่วยกิต
ค. หมวดวิชาเลือกเสรี	ไม่น้อยกว่า	1	หน่วยกิต

#### 4.1.4 รายวิชาในหลักสูตร (2ปี)

ก. หมวดวิชาพื้นฐาน ไม่น้อยกว่า 6 หน่วยกิต ประกอบด้วย

- |   |            |
|---|------------|
| 1. ภาษาอังกฤษ                             | 2 หน่วยกิต |
| 2. เทคโนโลยีสารสนเทศ                      | 1 หน่วยกิต |
| 3. บุรณาการวิชาชีพผู้ช่วยทันตแพทย์        | 1 หน่วยกิต |
| 4. บุรณาการวิชาชีพผู้ช่วยทันตแพทย์ชั้นสูง | 2 หน่วยกิต |

ข. หมวดวิชาเฉพาะ ไม่น้อยกว่า 63 หน่วยกิต ประกอบด้วย

วิชาบรรยายของสาขาวิชาต่างๆ ไม่น้อยกว่า 18 หน่วยกิต

- 1.1 เวชศาสตร์ช่องปาก
- 1.2 ทันตกรรมหัตถการ
- 1.3 วิทยาเอ็นโดดอนต์
- 1.4 ทันตกรรมประดิษฐ์
- 1.5 ปริทันตวิทยา
- 1.6 ศัลยศาสตร์ช่องปาก
- 1.7 ทันตกรรมสำหรับเด็ก
- 1.8 ทันตกรรมจัดฟัน
- 1.9 ทันตรังสีวิทยา
- 1.10 ทันตกรรมชุมชน
- 1.11 ทันตกรรมบดเคี้ยว
- 1.12 งานทันตกรรมรากเทียม



Handwritten signature or initials in blue ink.

- 1.13 งานทันตกรรมสำหรับผู้ป่วยที่มีความต้องการพิเศษและผู้สูงอายุ
- 1.14 การจัดการคลินิกทันตกรรมและโครงการทันตสาธารณสุข
- 1.15 ทันตรังสีวิทยาขั้นสูง
- 1.16 วิทยาเอนโดดอนท์ที่มีความซับซ้อน
- 1.17 งานทันตกรรมจัดฟันที่มีความซับซ้อน
- 1.18 งานศัลยกรรมปริทันต์

วิชาฝึกปฏิบัติการทั่วไป	ไม่น้อยกว่า	2 หน่วยกิต
วิชาฝึกปฏิบัติการทางคลินิก	ไม่น้อยกว่า	43 หน่วยกิต

ค. หมวดวิชาเลือก	ไม่น้อยกว่า	1 หน่วยกิต
------------------	-------------	------------



Handwritten signature in blue ink.

รายละเอียดของวิชาต่างๆ

### หลักสูตร 2 ปี

#### 1. หมวดวิชาพื้นฐาน 6 หน่วยกิต

##### ภาษาอังกฤษ

ความรู้ภาษาอังกฤษขั้นพื้นฐานและศัพท์ที่ใช้ในวิชาพื้นฐานในการใช้คำพูดและประโยคที่ใช้ในการสนทนา เพื่อการแนะนำผู้ป่วยและการนัดหมายตลอดจนสามารถอ่านและเข้าใจข้อความที่ทันตแพทย์บันทึกไว้ในเวชระเบียนของผู้ป่วยรวมถึงสามารถเขียน อ่านชื่อโรคยาและการรักษาเพื่อนำไปลงทะเบียนหรือบันทึกสถิติ

##### เทคโนโลยีสารสนเทศ

ศึกษาการใช้งานเทคโนโลยีสารสนเทศเบื้องต้นสำหรับงานสำนักงานและบริการงานโรงพยาบาลหรือคลินิกการปฏิบัติงานเวชระเบียนที่ใช้คอมพิวเตอร์ในการค้นหาประวัติผู้ป่วย และประยุกต์ใช้โปรแกรมพื้นฐานให้เข้าทำงานทางทันตกรรมและชีวิตประจำวัน

##### บูรณาการวิชาชีพของผู้ช่วยทันตแพทย์

บูรณาการองค์ความรู้เกี่ยวกับความรู้พื้นฐานในหน้าที่ของผู้ช่วยทันตแพทย์ หลักการทันตกรรม 4 หัตถ์ และหลักการควบคุมการติดเชื้อ ศึกษาบุคลิกภาพขั้นพื้นฐาน หลักจิตวิทยาเบื้องต้น และทักษะการสื่อสารที่เหมาะสม รวมถึง กฎหมายพื้นฐานที่เกี่ยวข้องกับการดูแลรักษาผู้ป่วยทางทันตกรรม

##### บูรณาการวิชาชีพผู้ช่วยทันตแพทย์ขั้นสูง

ศึกษาบทบาท หน้าที่ของผู้ช่วยทันตแพทย์ และขอบเขตการปฏิบัติงานช่วยงานเฉพาะทาง และความรับผิดชอบในวิชาชีพเพิ่มเติมสำหรับวิชาชีพผู้ช่วยทันตแพทย์ หลักการสอนงานและถ่ายทอดองค์ความรู้แก่ผู้อื่น ความรู้พื้นฐานจิตวิทยา และพฤติกรรมศาสตร์ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานของผู้ช่วยทันตแพทย์ การสื่อสารที่ดี และมีประสิทธิภาพกับผู้มารับบริการทั้งทางด้านภาษาและกิริยาวิธีการปฏิบัติตนในอาชีพผู้ช่วยทันตแพทย์

#### 2. หมวดวิชาเฉพาะ 63 หน่วยกิต

##### วิชาบรรยาย 18 หน่วยกิต

##### ทันตกรรมจัดฟัน

ความรู้พื้นฐานทางทันตกรรมจัดฟัน ความผิดปกติแบบต่าง ๆ ของโครงสร้างใบหน้าและการสบฟัน ขั้นตอนของการแก้ไขความผิดปกติทางทันตกรรมจัดฟัน เครื่องมือทันตกรรมจัดฟันทั้งประเภทถอดได้และติดแน่น การจัดเตรียมวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดฟัน การทำให้ปราศจากเชื้อ และการเก็บรักษาเครื่องมือ



Signature

### ทันตกรรมสำหรับเด็ก

ศึกษาเกี่ยวกับพฤติกรรมเด็กวัยต่าง ๆ พฤติกรรมของเด็กต่อการทำฟัน วิธีที่ทันตแพทย์ใช้ปรับพฤติกรรมเด็ก ตลอดจนศึกษาการเตรียมเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ให้เหมาะสมกับการรักษาฟันเด็ก วิธีการช่วยทันตแพทย์รักษาฟันผู้ป่วยเด็กตามขั้นตอน รวมทั้งการให้คำแนะนำผู้ป่วยเด็กและผู้ปกครองในการดูแลทันตสุขภาพเด็ก

### ทันตกรรมชุมชน

ความรู้แนวคิดและขอบเขตงานทางทันตกรรมชุมชน ความรู้เบื้องต้นในเรื่องโรคฟันผุ และโรคเหงือก การรักษาอนามัยส่วนบุคคล อาหาร และการใช้ฟลูออไรด์ในการป้องกันฟันผุ รวมถึงการให้ทันตสุขศึกษาแก่นักเรียนและประชาชนในชุมชนต่างๆ

### ทันตกรรมประดิษฐ์

ความรู้พื้นฐานทางทันตกรรมประดิษฐ์วัสดุอุปกรณ์และขั้นตอนในการทำฟันเทียมชนิดติดแน่นและถอดได้ การเตรียมเครื่องมือสำหรับการทำฟันเทียมและการรีดฟันเทียมชนิดติดแน่น การเตรียมและผสมวัสดุในงานทันตกรรมประดิษฐ์ การดูแลรักษาฟันเทียมชนิดต่างๆ

### ปริทันตวิทยา

ความรู้พื้นฐานทางปริทันตวิทยา ลักษณะทางคลินิกของอวัยวะปริทันต์ที่ปกติและมีพยาธิสภาพ ขั้นตอนการป้องกันโรคปริทันต์อักเสบ การจัดเตรียมเครื่องมือสำหรับปริทันต์บำบัด วิธีการเก็บและดูแลรักษาเครื่องมือ

### ทันตกรรมหัตถการ

ความรู้พื้นฐานทางทันตกรรมหัตถการ สาเหตุ ขั้นตอน การเกิดโรคฟันผุในระดับพื้นฐานการจัดแบ่งรอยโรคฟันผุ ตามลักษณะของ โพรงฟัน ประเภทวัสดุอุดฟัน การจัดเตรียมเครื่องมือและวัสดุสำหรับการบูรณะโพรงฟันแต่ละประเภท

### วิทยาเอ็นโดดอนต์

ความรู้พื้นฐานทางการรักษาคลองรากฟันเครื่องมือและการเตรียมเครื่องมือยาและวัสดุที่ใช้ในการรักษาคลองรากฟัน การฟอกสีฟัน และการทำศัลยกรรมร่วมกับการรักษาคลองรากฟัน



Handwritten signature in blue ink.

### รังสีวิทยา

ความรู้พื้นฐานในการใช้รังสีเอ็กซีในทางทันตกรรม ประโยชน์อันตรายจากการใช้รังสีเอ็กซ์และการป้องกันการ  
การใช้รังสีเอ็กซ์ การถ่ายภาพฟันและอวัยวะรอบรากฟัน (Intraoral film) การล้างฟิล์มเข้ากรอบและการเก็บรักษา

### เวชศาสตร์ช่องปาก

ความรู้พื้นฐานของโรคช่องปาก ลักษณะของอวัยวะในช่องปากในสภาพปกติ สภาพที่มีการเปลี่ยนแปลง  
และสภาพผิดปกติขั้นพื้นฐาน หลักในการตรวจทางคลินิก การเตรียมเครื่องมือวัสดุอุปกรณ์ที่ใช้ในคลินิกตรวจ  
พีเคราะห์

### ศัลยศาสตร์ช่องปาก

ความรู้พื้นฐานของโรคในช่องปากที่เกี่ยวข้องกับงานศัลยกรรมขั้นต่อน การทำงานในคลินิกศัลยกรรม  
โดยสังเขป การเตรียมเครื่องมือในการแก้ไขภาวะฉุกเฉินที่เกิดขึ้นขณะปฏิบัติงานของทันตแพทย์และมีความรู้  
พื้นฐานในการกู้ชีพ

### ทันตกรรมบดเคี้ยว

ความรู้พื้นฐานทางทันตกรรมบดเคี้ยว ลักษณะทางกายวิภาคของฟัน (Dental Anatomy) วิธีบันทึกข้อมูล  
ที่เกี่ยวข้องจากการซักประวัติ การจัดเตรียมเครื่องมือ

### ทันตกรรมรากเทียม

ศึกษางานทันตกรรมรากเทียมทั้งส่วนของศัลยกรรมและส่วนของทันตกรรมประดิษฐ์ งานศัลยกรรม  
ประกอบด้วย ประเภทและส่วนประกอบของรากฟันเทียมในส่วนของศัลยกรรม วิธีการและขั้นตอนการปฏิบัติใน  
การฝังรากฟันเทียม การเตรียมเครื่องมือและอุปกรณ์ในการฝังรากฟันเทียม และการปฏิบัติงานข้างเก้าอี้ได้อย่างมี  
ประสิทธิภาพ ส่วนของทันตกรรมประดิษฐ์ ได้แก่ ประเภทและส่วนประกอบของรากฟันเทียมในส่วนของทันตกรรม  
ประดิษฐ์ วิธีการและขั้นตอนการปฏิบัติงานทันตกรรมประดิษฐ์ในผู้ป่วยรากเทียม การเตรียมเครื่องมือ วัสดุ  
อุปกรณ์ในการทำครอบฟันและใส่ฟันเทียมประเภทต่าง ๆ บนรากฟันเทียม การให้คำแนะนำในการดูแลทำความสะอาด  
สะอาดรากฟันเทียม ครอบฟันและฟันเทียมบนรากฟันเทียมให้เหมาะสมกับรากฟันเทียมแต่ละประเภท



๗๕๗

### ทันตกรรมสำหรับผู้ป่วยที่มีความต้องการพิเศษและผู้สูงอายุ

ศึกษาโรคต่างๆที่เกิดในผู้สูงอายุ การดูแลและช่วยงานทันตแพทย์ในการรักษาทางทันตกรรมแก่ผู้ป่วยสูงอายุ ผู้ป่วยที่ต้องการการดูแลเป็นพิเศษ รวมถึงผู้ป่วยที่ต้องพักรักษาในโรงพยาบาล หลักการเตรียมฝึกประสบการณ์งานผู้ช่วยทันตแพทย์

### การจัดการคลินิกทันตกรรมและโครงการทันตสาธารณสุข

ความรู้เบื้องต้นในการจัดการคลินิกทันตกรรม และความรู้เบื้องต้นในการเขียนรายงานและโครงการทันตสาธารณสุข หลักการและวิธีการ และการใช้ภาษาในการเขียนรายงานและโครงการ

### ทันตรังสีวิทยาขั้นสูง

ความรู้ในการใช้รังสีเอ็กซ์และเครื่องถ่ายภาพรังสีในทางทันตกรรมนอกช่องปาก ประโยชน์และอันตรายจากการใช้รังสีเอ็กซ์และการป้องกัน การใช้รังสีเอ็กซ์ถ่ายภาพฟันและอวัยวะรอบรากฟัน การล้างฟิล์ม การเข้ากรอบและการเก็บรักษาฟิล์ม รวมถึงระบบดิจิทัล

### วิทยาเอนโดดอนท์ที่มีความซับซ้อน

ศึกษาการรักษาคลองรากฟันที่ยุ่งยากซับซ้อน โดยการใช้เครื่องมือ วัสดุและอุปกรณ์พิเศษ ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับกล้องจุลทรรศน์กำลังขยายสูงและวิธีการดูแลรักษา วิธีการและขั้นตอนในการรักษาคลองวิทยาเอนโดดอนท์ การเตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ต่าง ๆ ที่ใช้ในการรักษาคลองรากฟันด้วยเครื่องมือเฉพาะ

### งานทันตกรรมจัดฟันที่มีความซับซ้อน

ศึกษางานทันตกรรมจัดฟันที่มีความซับซ้อน ความผิดปกติแบบต่าง ๆ ของโครงสร้างใบหน้าและการสบฟัน ขั้นตอนของการแก้ไขความผิดปกติทางทันตกรรมจัดฟัน การจัดเตรียมเครื่องมือ วัสดุ อุปกรณ์ที่ใช้ในการจัดฟัน และการทำให้ปราศจากเชื้อ การเก็บรักษาเครื่องมือ

### งานศัลยกรรมปริทันต์

ศึกษาอวัยวะปริทันต์ในสภาพปกติและเป็นโรควิธีการและขั้นตอนในการรักษาโรคปริทันต์โดยวิธีศัลยกรรมปริทันต์ การจัดเตรียมเครื่องมือและวัสดุ อุปกรณ์ การเตรียมผู้ป่วยก่อนและหลังในงานศัลยกรรมปริทันต์ การช่วยทันตแพทย์ข้างเก้าอี้ในการรักษาศัลยกรรมปริทันต์ การให้คำแนะนำผู้ป่วยหลังรับการรักษาโดยวิธีศัลยกรรมปริทันต์



Handwritten signature or initials in blue ink.



## ปฏิบัติการทั่วไป 2 หน่วยกิต ประกอบด้วย

### ฝึกปฏิบัติการทั่วไป

ฝึกปฏิบัติการด้านงานสำนักงานและงานธุรการ การพิมพ์เวชระเบียน การค้นเวชระเบียนผู้ป่วย การเก็บเวชระเบียนผู้ป่วย และการนัดหมายผู้ป่วยรวมทั้งด้านการ ป้องกันการติดเชื้อ โดยเน้นชนิด คุณสมบัติ วิธีใช้ และการเก็บรักษาเครื่องมือและเครื่องใช้

## วิชาฝึกปฏิบัติการทางคลินิก 43 หน่วยกิต ประกอบด้วย

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านทันตกรรมจัดฟัน

ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกช่วยงานทันตแพทย์ด้านทันตกรรมจัดฟัน ศึกษาวิธีการช่วยทันตแพทย์ในการให้บริการทางทันตกรรมจัดฟัน ด้วยเครื่องมือประเภทถอดได้และติดแน่น ฝึกการช่วยช่างเก้าอี้ และเก็บรักษาเครื่องมือโดยปราศจากเชื้อ

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านทันตกรรมชุมชน

ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกช่วยงานทันตแพทย์ด้านทันตกรรมชุมชน ศึกษาวิธีการให้ทันตสุขศึกษาแก่ผู้ป่วย เด็กและผู้ปกครองที่เข้ามาใช้บริการในคลินิกทันตกรรม และให้ทันตสุขศึกษาแก่ประชาชนทั่วไป

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านทันตกรรมบดเคี้ยว

ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกช่วยงานทันตแพทย์ด้านทันตกรรมบดเคี้ยว ฝึกบันทึกข้อมูล และเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ และช่วยทันตแพทย์ในรักษาผู้ป่วยที่มีความผิดปกติของระบบบดเคี้ยว

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านทันตกรรมประดิษฐ์

ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกช่วยงานทันตแพทย์ด้านทันตกรรมประดิษฐ์ ฝึกปฏิบัติการเตรียมเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การช่วยช่างเก้าอี้ทันตแพทย์ในการทำฟันเทียมชนิดถอดได้และติดแน่น การเตรียม และผสมวัสดุสำหรับงานทันตกรรมประดิษฐ์

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านทันตกรรมสำหรับเด็ก

ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกช่วยงานทันตแพทย์ด้านทันตกรรมสำหรับเด็ก ฝึกปฏิบัติการเตรียมเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การช่วยช่างเก้าอี้ทันตแพทย์ในการ ขูดหินน้ำลายและรักษาโรคปริทันต์อักเสบ การเตรียมวัสดุที่



Handwritten signature or initials in blue ink.

เกี่ยวข้องกับการรักษาทางปริทันต์ การฝึกปฏิบัติช่วยงานศัลยกรรมปริทันต์ และการให้ความรู้เบื้องต้นในการดูแลอนามัยช่องปากของผู้ป่วย

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านทันตกรรมหัตถการและเอ็นโดดอนต์

ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกช่วยงานทันตแพทย์ด้านทันตกรรมหัตถการและด้านเอ็นโดดอนต์ ฝึกปฏิบัติการเตรียมเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การช่วยช่างเก้าอี้ทันตแพทย์ ในงานอุดฟันการเตรียมและผสมวัสดุสำหรับการบูรณะฟันทั้งการบูรณะทางตรง (Direct restorations) และทางอ้อม (Indirect restorations) รวมถึงการเตรียมเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การช่วยช่างเก้าอี้ทันตแพทย์ ในการรักษาคลองรากฟันการเตรียมและผสมวัสดุสำหรับการรักษาคลองรากฟัน

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านปริทันต์วิทยา

ฝึกปฏิบัติการเตรียมเครื่องมือที่ใช้ในการปฏิบัติงาน การช่วยช่างเก้าอี้ทันตแพทย์ในการ ขูดหินน้ำลายและรักษาโรคปริทันต์อักเสบ การเตรียมวัสดุที่เกี่ยวข้องกับการรักษาทางปริทันต์ การฝึกปฏิบัติช่วยงานศัลยกรรมปริทันต์ และการให้ความรู้เบื้องต้นในการดูแลอนามัยช่องปากของผู้ป่วย

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านรังสีวิทยา

ศึกษาการใช้แสงรังสีเอ็กซ์ในการช่วยวินิจฉัยโรคของฟันและกระดูกขากรรไกร ข้อต่อขากรรไกร กระดูกใบหน้า วิธีการถ่ายภาพรังสีของฟันทั้งชนิดภายในช่องปาก การล้างฟิล์มรังสี การดูแลน้ำยาและเครื่องใช้ในห้องล้างฟิล์มโดยปฏิบัติในผู้ป่วยจริง

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านเวชศาสตร์ช่องปาก

ปฏิบัติงาน การรับผู้ป่วยใหม่ ผู้ป่วยเก่า การซักประวัติอาการสำคัญ โรคประจำตัว การแพ้ยาของผู้ป่วย การลงประวัติในบัตรผู้ป่วย การให้คำแนะนำผู้ป่วยในการรับการรักษาทางทันตกรรมในคลินิกต่างๆ การช่วยงานช่างเก้าอี้ในกรณีผู้ป่วยเวชศาสตร์ช่องปาก

### ฝึกปฏิบัติการช่วยด้านศัลยศาสตร์ช่องปาก

ช่วยปฏิบัติงานถอนฟัน งานผ่าตัดฟันคุด งานผ่าตัดรอยโรคในช่องปากและกระดูกขากรรไกร งานรักษาการติดเชื้อ เจาะระบายหนอง งานผ่าตัดย่อยอื่นๆ ในช่องปาก การเตรียมตนเองและผู้ป่วยก่อนผ่าตัด การเตรียมเครื่องมือก่อนผ่าตัด และการเก็บทำความสะอาดเครื่องมือภายหลังการผ่าตัดตามหลักเทคนิคปลอดเชื้อ (sterile technique)



Handwritten signature or initials in blue ink.

### ฝึกปฏิบัติการช่วยงานทันตกรรมเฉพาะทางขั้นสูง

ฝึกปฏิบัติการทางคลินิกช่วยงานทันตแพทย์ด้านทันตกรรมเฉพาะทางขั้นสูงสาขาวิชาต่างๆ ฝึกบันทึกข้อมูล และเตรียมอุปกรณ์เครื่องมือต่างๆ และช่วยทันตแพทย์ในรักษาผู้ป่วยที่มีความเฉพาะทางหรือเป็นการรักษาที่มีความซับซ้อน



Handwritten signature or initials in blue ink, appearing to be 'จก น'.